

就 労 証 明 書 (児童クラブ用)

就労者名		住所	
勤務先 (派遣先等)	所在地	(自宅内・自宅外)	
	名称	電話番号	
採用(事業開始)年月日	令和 年 月 日 (就労・就労予定)		
雇用期限	無・有 (令和 年 月 日まで)		
就労形態	常勤・派遣・パート・アルバイト・自営業・その他 ()		
就労日数および就労時間 ※シフト制の場合できるだけ詳しく記入してください。			
就労日数	月 () 日/週 () 日 → 月・火・水・木・金・土・日		
固定制	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分 (実働 時間 分)		
シフト制 (内職等は 就労時間)	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分 (実働 時間 分) 週 () 回		
	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分 (実働 時間 分) 週 () 回		
	午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分 (実働 時間 分) 週 () 回		
仕事内容			業種
産前産後休暇期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 (取得中・予定・取得済)		
育児休暇期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日 (取得中・予定・取得済)		
職場復帰日	令和 年 月 日より (確定 ・ 予定)		
内職 ※内職の方のみ記入	一個当たり単価	円	※給与明細書・業務契約書(写し)等を別に添付してください
	出来高数	1時間当たり	
農業 ※農業の方のみ記入	農地(所在地)		
	農業の種類 (作物名等)		
児童クラブ 代表者 殿			
上記のとおり、事実と相違ないことを証明します。			
令和 年 月 日			
証明者 所在地			
(勤務先) 名称	⑩		
代表者			
電話番号	記入担当者：		